siga CALIDAD	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	Valle del Cauca		Centro de Formación:	Centro de Tecnologías Agroindustriales	
Programa de Formación:	Recursos humanos			No. de Ficha:	2144538

Datos del Aprendiz	Nombre:	Alejandra Rodríguez Tamayo
	Identificación:	1006292170
	Teléfono:	3184722754
	E-mail:	alejandrarodrigueztamayo@gmail.com
	Alternativa registrada en SOFIA plus	Contrato de aprendizaje
Ente Coformador	Razón social Empresa:	PSICO SALUD Y TRANSFORMACION S.A.S
	Nit:	900235279
	Dirección:	Calle 51 # 3-77 Santa Ana
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	Jefferson Toro Menesses
	Cargo:	
	Teléfono:	3204917641
	E-mail:	Direccionadm.psico@gmail.com

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	**EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE**	**RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS**	
		Fecha	**Lugar**
Apoyar actividades de verificación, ejecución y cumplimiento de instituciones de salud (Aspectos relacionados con el perfil de los profesionales de salud)	Lista de chequeo	03/11/2021	Virtual
Tramitar, verificar y registrar información relacionada con el personal, tal como verificación contenido hojas de vida, perfil idóneo de los aspirantes y los requisitos.	Lista de chequeo	03/11/2021	Virtual
Procesamiento y actualización bases de datos.	Matriz	03/11/2021	Virtual
Gestión de archivo sistematizado de hojas de vida de acuerdo con procedimientos organizacionales	Matriz	03/11/2021	Virtual
Prestar atención y servicio al cliente interno de manera presencial según políticas de la empresa.	Registro fotográfico	03/11/2021	Virtual
OBSERVACIONES:			

siga CALIDAD SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL · SENA	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

PSICO NIT. 900.235.279-1 CALLE 51 # 8-77 SANTA ANA TEL. 2178759

Jefferson Toro Menesses	Alejandra Rodríguez Tamayo	José Martín Asprilla Rivas
Nombre y Firma del ente Coformador	Nombre y Firma Aprendiz	Nombre y firma Instructor seguimiento

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

TIPO DE INFORME	Parcial: ☐ Final: ■	**PERÍODO EVALUADO**	Inicio: 04/05/2021 Finalización: 03/11/2021

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Coformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	X		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	X		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	X		
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	X		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	X		

FACTORES TÉCNICOS

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	X		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	X		
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	X		

OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	X		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	X		
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	X		
SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	X		
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	X		

Observaciones del responsable ente Coformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

El desempeño de la aprendiz es favorable, se caracterizó por su gran autonomía laboral en el área y por el desarrolló una diversidad de competencias en relación a diferentes aspectos del área de RRHH.

Se ha evidenciado un proceso de mejora desde el inicio de la etapa productiva hasta la fecha, y la empresa está muy satisfecha con su evolución.

Con relación al apoyo del sostenimiento a la aprendiz se le adeuda un mes, el área jurídica está es la encargada de establecer los compromisos de pago de esta obligación, el coformador de compromete en informar al instructor de seguimiento el acuerdo que se genere entre la aprendiz y el ente coformador.

Observaciones del Aprendiz:

Le fue súper bien, le agradece mucho a la empresa y al coformador por el apoyo, y tuvo la oportunidad de aprender demasiado.

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: ■ **APROBADO** ☐ **NO APROBADO**

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI** X **NO**_____

Especificar cuáles:

Reconocimiento tangible e intangible por su buen desempeño

PSICO
CALLE 61 # 3-77
SANTA ANA

Alejandra Rodriguez.

Jefferson Toro Menesses	Alejandra Rodríguez Tamayo	José Martin Asprilla Rivas
Nombre y Firma del ente Coformador	**Nombre y Firma Aprendiz**	**Nombre y firma Instructor seguimiento**

Cartago, Valle del Cauca, 03/11/2021